

Tabijn



onderwijs dicht bij jou

Beleid Social Media

Januari 2016

- Ten einde verantwoord om te gaan met Social Media op de Tabijn scholen hanteren we het volgende beleid:
- Alle scholen hanteren het “Beleid Social Media Tabijn” zoals is opgesteld en goedgekeurd door het College van Bestuur. In de schoolgids dient een verwijzing te worden opgenomen naar het beleid dat ter inzage ligt op de school.
- Leerkrachten worden door de directie op de hoogte gesteld van het beleid.
- Leerlingen worden geïnformeerd middels lessen over Mediawijsheid.
- Scholen wordt geadviseerd om met ouders in gesprek te gaan dan wel voorlichting te organiseren rond het thema Social Media (voor zover dit nog niet is gebeurd). Dit beleid wordt per 14 januari 2016 gehanteerd door alle scholen van Tabijn.

Voorwoord:

Het gebruik van sociale media in het onderwijs is niet meer weg te denken uit de manier waarop we communiceren, leren en delen. Toch zijn er nog veel misverstanden over het gebruik van sociale media. Misverstanden die deels ontstaan door verkeerd of oneigenlijk gebruik en deels door de onbekendheid van deze media binnen het onderwijs. Echter, als we kijken naar onze leerlingen zien we dat het gebruik van deze media in hun dagelijkse doen en laten de normaalste zaak van de wereld is. Een uitgelezen kans om hier als onderwijs bij aan te sluiten. Tevens kan het onderwijs de mogelijkheden die sociale media biedt inzetten voor het versterken van de kwaliteit van het onderwijs.

Aan de andere kant lijkt sociale media ook iets ongrijpbaars en onbeheersbaar in zich te hebben. Om de inzet van sociale media binnen het onderwijs goed te kunnen stroomlijnen hanteert Tabijn de volgende vijf gouden regels.

Vijf gouden regels:

- 1. Iedereen heeft een stem!**
(...maar kies de juiste manier; sociale media of een persoonlijk gesprek)
- 2. Post bewust!**
(...denk na voor je iets plaatst over de eventuele consequenties; onthoud dat je zelf verantwoordelijk bent voor al je bijdragen)
- 3. Respecteer jouw publiek!**
(...kritisch zijn mag, maar beledig niemand)
- 4. Wees een ambassadeur voor de school!**
(... maar onthoud dat er ook regels zijn om te volgen)
- 5. Wees eerlijk!**
(...onderzoek de mogelijkheden, maar wees ook de eerste om misverstanden te herstellen)

Beleid

Inleiding

Sociale media bieden de mogelijkheid om te laten zien dat je trots bent op je school en kunnen een bijdrage leveren aan een positief imago van de school. Van belang is te beseffen dat je met berichten op sociale media (onbewust) de goede naam van de school en betrokkenen ook kunt schaden. Om deze reden vragen wij om bewust met de sociale media om te gaan.

Essentieel is dat, net als in communicatie in de normale wereld, de onderwijsinstellingen en de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen en de nieuwe mogelijkheden met een positieve instelling benaderen.

Tabijn vertrouwt erop dat zijn medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media en heeft dit protocol opgezet om een ieder die bij Tabijn betrokken is of zich daarbij betrokken voelt daarvoor richtlijnen te geven.

Privacy

De verschillende soorten sociale media en met name Facebook staan op het moment van dit schrijven ter discussie daar waar het gaat om het plaatsen van foto's van kinderen. Mogelijk is hier de privacy in het geding. Facebook heeft aangegeven dat vanaf eind januari 2015 Facebook eigenaar is van alle materiaal geplaatst op dit platform. Daarmee heeft Facebook zich het recht toegeëigend om foto's geplaatst op Facebook her te gebruiken. **Vanwege deze veranderende regelgeving, mogen Tabijn scholen bij het vaststellen van dit beleid, alleen met uitdrukkelijke toestemming van de ouders, individuele- en/of groepsfoto's van kinderen op Facebook plaatsen.** Zie ook kopje Sociale media in de school onder A. regel 5

Uitgangspunten

1. De school onderkent het belang van sociale media.
2. Dit beleid draagt bij aan een goed en veilig school- en onderwijsklimaat.
3. Dit beleid bevordert dat de instelling, medewerkers, leerlingen en ouders op de sociale media communiceren in het verlengde van de missie en visie van de onderwijsinstelling en de reguliere fatsoensnormen. In de regel betekent dit dat we respect voor de school en elkaar hebben en iedereen in zijn waarde laten.
4. De gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van Tabijn, de school, en van een ieder die betrokken is bij de school.
5. Het beleid dient de onderwijsinstelling, haar medewerkers, leerlingen en ouders tegen zichzelf en anderen te beschermen tegen de mogelijke negatieve gevolgen van de sociale media.

Doelgroep en reikwijdte

1. Deze richtlijnen zijn bedoeld voor alle betrokkenen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap, dat wil zeggen medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en mensen die op een andere manier verbonden zijn aan de school.
2. De richtlijnen in dit beleid hebben enkel betrekking op stichting- en school gerelateerde berichten of wanneer er een overlap is tussen school, werk en privé.

Sociale media in de school

A. Voor alle gebruikers (medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers)

1. Het is medewerkers en leerlingen niet toegestaan om tijdens de lessen actief te zijn op sociale media tenzij door de schoolleiding respectievelijk leraren hiervoor toestemming is gegeven.
2. Het is betrokkenen toegestaan om kennis en informatie te delen, mits het geen vertrouwelijke of persoonlijke informatie betreft en andere betrokkenen niet schaadt.
3. De betrokkene is persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud welke hij of zij publiceert op de sociale media.
4. Elke betrokkene dient zich ervan bewust te zijn dat de gepubliceerde teksten en uitlatingen voor onbepaalde tijd openbaar zullen zijn, ook na verwijdering van het bericht.
5. Het is voor betrokkenen niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van school gerelateerde situaties op de sociale media te zetten **tenzij betrokkenen hier uitdrukkelijk bij inschrijving toestemming voor plaatsing hebben gegeven**; Deze toestemming wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd maar kan te allen tijde worden herroepen.
6. Het is medewerkers niet toegestaan om te 'linken' met leerlingen op sociale media tenzij dit zuiver vanuit een professionele relatie met de leerling plaatsvindt.
7. Alle betrokkenen nemen de fatsoensnormen in acht. Als fatsoensnormen worden overschreden (bijvoorbeeld: mensen pesten, kwetsen, stalken, bedreigen, zwartmaken of anderszins beschadigen) dan neemt de onderwijsinstelling passende maatregelen. Zie ook: *Sancties en gevolgen voor medewerkers en leerlingen*
8. De school besteedt in de lessen jaarlijks aandacht aan Mediawijsheid, ten einde de leerlingen bewust te leren omgaan met sociale media.

B. Voor medewerkers tijdens werksituaties

1. Medewerkers hebben een bijzondere verantwoordelijkheid bij het gebruik van sociale media: privémeningen van medewerkers kunnen eenvoudig verward worden met de officiële standpunten van de onderwijsinstelling.
Indien een medewerker deelneemt aan een discussie die (op enigerlei wijze) te maken heeft met Tabijn en/of de school dient de medewerker te vermelden dat hij/zij medewerker is van de school.
2. Als online communicatie dreigt te ontsporen dient de medewerker direct contact op te nemen met zijn/haar leidinggevende om de te volgen strategie te bespreken.
3. Bij twijfel of een publicatie in strijd is met deze richtlijnen neemt de medewerker contact op met zijn/haar leidinggevende.

C. Voor medewerkers buiten werksituaties

1. Het is de medewerker toegestaan om school gerelateerde onderwerpen te publiceren mits het geen vertrouwelijke of persoonsgebonden informatie over de stichting, de school, zijn medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen betreft. Tevens mag de publicatie de naam van de stichting en/of school niet schaden.
2. Indien de medewerker deelneemt aan een discussie die (op enigerlei wijze) te maken heeft met de onderwijsinstelling dient medewerker te vermelden dat hij/zij medewerker is van de school.
3. Indien de medewerker over Tabijn en/of de school publiceert dient hij/zij het bericht te voorzien van het bericht dat de standpunten en meningen in dit bericht de eigen persoonlijke mening zijn en los staan van eventuele officiële standpunten van Tabijn en/of de school. Verder meldt de medewerker dat hij of zij niet verantwoordelijk is voor de inhoud en uitlatingen van derden.

Sancties en gevolgen voor medewerkers en leerlingen

1. Medewerkers die in strijd handelen met dit beleid maken zich mogelijk schuldig aan plichtsverzuim. Alle correspondentie omtrent dit onderwerp wordt opgenomen in het personeelsdossier.
2. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar medewerkers toe rechtspositionele maatregelen genomen welke variëren van waarschuwing, schorsing, berisping, ontslag en ontslag op staande voet.
3. Leerlingen en/of ouders/verzorgers die in strijd met dit beleid handelen maken zich mogelijk schuldig aan verwijtbaar gedrag. Alle correspondentie omtrent dit onderwerp wordt opgenomen in het leerlingendossier.
4. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar leerlingen en of ouders/verzorgers toe maatregelen genomen welke variëren van waarschuwing, schorsing en verwijdering van school
5. Indien de uitlating van leerlingen, en/of ouders/verzorgers en medewerkers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt zal door Tabijn of de school aangifte bij de politie worden gedaan.

Dit beleid is met instemming van de GMR op 14 januari 2016 tot stand gekomen.

Heemskerk, 14 januari 2016