

Pedagogisch beleidsplan

BSO de Kapitein

VSO en BSO

Schooljaar 2025-2026



Kindcentrum

Het Baken



Herzien september 2025

Inhoudsopgave

1 Inleiding	3
Profielpijlers van het Baken.....	3
2 Algemene informatie.....	6
2.1 Locatie en groepen	6
2.2 Kind aantallen verdeeld over de groepen / inzet pedagogisch medewerkers.....	7
2.3 Afwijken BKR.....	9
2.4 Achterwachtregeling	10
2.5 Dagritme.....	10
2.6 Verlaten basisgroep en locatie.....	13
2.7 Kindcentrum-overstijgende opvang	13
2.8 Incidentele opvang BSO kinderen bij peutergroep	14
2.9 Samenwerking binnen kindcentrum Het Baken.....	14
3. Verantwoorde kinderopvang.....	14
3.1 Emotionele veiligheid	14
3.2 Persoonlijke competenties.....	16
3.3 Sociale competentie.....	19
3.4 Normen en waarden	20
4. Overige informatie	21
Suggesties en klachten	21
Veiligheidsprotocollen	22
Extra dagdelen.....	22
Privacy en Kidsconnect.....	22
Bijlage 1: Inzet stagiaires kinderopvang	23
Snuffelstage.....	23
Beroepsopleidende leerweg (BOL).....	23
Beroepsbegeleidende leerweg (BBL).....	24
Vrijwilligers	25
Bijlage 2: Verantwoording incidentele opvang BSO kinderen in peutergroep.....	26
Verwijzingen	26

1 Inleiding

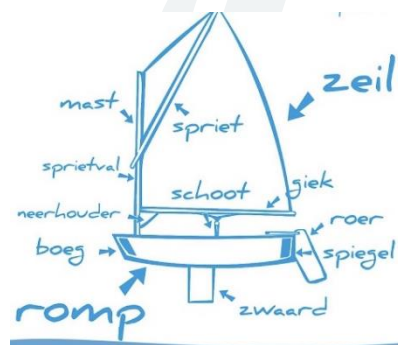
Voor u ligt het Pedagogisch beleid van voorschoolse opvang (vso) en buitenschoolse opvang (bso) De Kapitein. De vso en bso zijn onderdeel van kindcentrum Het Baken. Wij bieden op kindcentrum Het Baken een plek aan kinderen van 2 t/m 13 jaar.

Wij vangen de kinderen op in drie groepen. Medewerkers van de basisschool, de peuteropvang en de voor- en naschoolse opvang werken integraal samen als één pedagogisch team, ondersteund door het Tabijnbestuur. Tabijn verzorgt onderwijs op 21 basisscholen in Noord-Holland. Op ruim de helft van deze scholen biedt Tabijn kinderopvang aan in eigen beheer. Vanaf 23 augustus 2021 biedt Tabijn ook op kindcentrum Het Baken kinderopvang in eigen beheer aan.

Met dit beleidsplan geven wij inzicht in onze visie en de pedagogische uitgangspunten van vso en bso De Kapitein. Het laat zien hoe wij werken met kinderen. Het geeft duidelijkheid over wat ouders van ons mogen verwachten en waar wij voor staan. Voor de pedagogisch medewerkers vormt dit beleidsplan het uitgangspunt van de beroepshouding en het (pedagogisch) handelen. Voor de kinderen betekent het pedagogisch beleidsplan een betrouwbare en herkenbare aanpak. Voor de ouders betekent het vastleggen van het pedagogisch beleidsplan, dat het pedagogisch beleid toetsbaar is en er gemakkelijker over gecommuniceerd kan worden.

Een pedagogisch beleidsplan is nooit 'af'. Nieuwe ervaringen en inzichten met betrekking tot de ontwikkeling van kinderen en de begeleiding daarin zijn voor directie, intern begeleider, medewerkers en ouders reden om dit beleidsplan op regelmatige basis kritisch te bekijken en indien nodig aan te passen. Een pedagogisch proces zien wij dan ook als een actief en voortdurend vernieuwingsproces.

Het Baken en De Kapitein



Een baken of baak is een merkteken dat bedoeld is voor scheepvaart om veilig te kunnen navigeren. Binnen ons kindcentrum bieden we kinderen een plek om zichzelf te ontwikkelen binnen onze veilige muren. In ons kindcentrum, met een sterke visie op eigenaarschap over de eigen ontwikkeling middels 'Het leren zichtbaar maken', zit het kind zelf aan het roer en bepaalt mede de koers. Als De Kapitein van de eigen boot bedient het kind het zwaard en de zeilen en daarmee hoe hard het gaat. En verschillen in tempo mogen er zijn. Op ons kindcentrum ben je dus De Kapitein van je eigen zeilboot, in het warme en veilige licht van Het Baken.

Profielpijlers van het Baken

Vanuit onze missie en visie streven wij naar een kindcentrum brede aanpak, waar alle kinderen gedurende de gehele dag kan spelen en leren met plezier. Onze drie pijlers zijn;

1. Veilig een stevige basis

Voorspelbaarheid en duidelijkheid

Elk kind verdient een veilige plek. Voorspelbaarheid, duidelijkheid en het bieden van een vaste structuur liggen daaraan ten grondslag.

2. Ieder kind vaart zijn eigen koers

Samen werken aan de brede ontwikkeling van elk kind.

Om aan te sluiten bij de behoefte van elk kind, streven wij naar een toekomstbestendige blik. Waarbij een gezonde afwisseling is tussen inspanning en ontspanning. Met startblokken sluiten wij aan bij wat een kind wil leren en dan is de weg ernaartoe ontzettend leuk om samen te ontdekken.

3. Samen leren met plezier

In ontwikkeling naar de toekomst.

Elk kind mag zich ontwikkelen tot een uniek individu. Als kindcentrum sluiten wij aan bij de behoefte van het kind en proberen wij de beleveniswereld van het kind mee te nemen in te thema's die wij aanbieden.



Gezonde school

Onze school heeft in juni 2019 het vignet Gezonde School behaald. Met het vignet Gezonde School laten wij zien dat onze school voldoet aan de kwaliteitscriteria die zijn opgesteld door deskundigen. Wij zijn trots op dit behaalde resultaat! Zo zorgen we voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben we aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Dit vinden wij belangrijk, omdat het allemaal bijdraagt aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval. Onze school heeft bovendien speciale aandacht voor het themacertificaat VOEDING. Hiervoor zetten we de volgende activiteiten in:



GEZONDE
SCHOOL

het Nationaal ontbijt
het Koningsontbijt
het EU-schoolfruit
Projectweek over voeding genaamd 'Smaaklessen'

Gezond eten

Gezonde voeding vinden wij belangrijk. Daarom eten de kinderen als snack verschillende soorten seizoenfruit en groenten, volkoren crackers tijdens een tafelmoment en een volkoren soepstengel aan het eind van de dag. Daarbij drinken de kinderen water of thee. Op woensdagen en op studie- en vakantiedagen verzorgen wij de lunch, bestaande uit volkorenbrood en is er ook de keuze om melk te drinken. We proberen zo gezond mogelijk beleg te verzorgen. Tevens zullen wij de kinderen groenten aanbieden die zij ook op brood kunnen beleggen. Er zullen momenten zijn dat er ruimte gemaakt wordt voor een minder gezonde versnapering, maar dit beperken wij zoveel mogelijk.

Broodmaaltijd

Afhankelijk van de leeftijd hanteren wij de volgende richtlijnen:

- Kinderen onder de 7 jaar: maximaal 3 sneetjes brood
- Kinderen boven de 7 jaar: maximaal 4 sneetjes brood

Deze richtlijnen gelden voor het eetmoment op woensdagen en studie- en vakantiedagen.

- Naast het brood bieden wij ook gezonde aanvullingen aan zoals;
- Rauwkost (bijv.: komkommer, tomaat, paprika)
- Water, melk en thee

Beleg

Als beleg op brood bieden wij het volgende aan:

- Halvarine
- Zuivelspread of Humus
- Kipfilet
- 30+ kaas
- Pindakaas
- Appelstroop
- Beleg op een cracker in schoolweken zal zijn:
- Zuivelspread of Humus
- Kipfilet
- 30+ kaas

Op deze manier bieden wij de kinderen een zo gezond mogelijk en gebalanceerd eetpatroon aan die past binnen de landelijke richtlijnen voor een gezonde kinderopvang.

2 Algemene informatie

2.1 Locatie en groepen

Kindcentrum Het Baken bevindt zich op Bovenweg 68 in Sint Pancras. Het Baken bestaat uit: basisschool Het Baken, peuteropvang De Optimist, VSO en BSO De Kapitein.

Kindcentrum het Baken heeft de mogelijkheid uit te groeien tot een kinderopvanglocatie voor 88 kindplaatsen per dag. Momenteel hebben wij 11 kindplaatsen in de voorschoolse opvang (VSO) en 55 kindplaatsen in de Naschoolse opvang (NSO) in gebruik. De maximale grootte per groep ziet u in het onderstaande schema bij indeling basisgroepen. De BSO is geopend tijdens school- en vakantieweken met uitzondering van de week tussen kerst en nieuwjaarsdag.

Wegens lagere kind aantallen op de maandag, woensdag en vrijdag ziet de groepsverdeling er anders uit dan bij een volle dag.

Op maandag zitten de kinderen van Kapitein 3 op het speelleerplein aan een vaste stamtafel.

Op vrijdag voegen de Kapitein 2 en Kapitein 3 structureel samen.

Op woensdag zijn vanwege het lage kind aantal alle groepen samengevoegd.

Als de kind aantallen incidenteel lager zijn, kan gekozen worden om de groepen samen te voegen, op voorwaarde dat de BKR dit toelaat.

Indeling basisgroepen:

Op BSO de Kapitein hebben wij drie groepen. De groepen zijn verdeeld over verschillende plekken binnen school en zijn afgestemd op de groepen van de kinderen binnen school waardoor kinderen met hun klasgenootjes in dezelfde basisgroep zitten. Hieronder is de verdeling schematisch weergegeven.

Groep	Groepen	Locatie	Maximale aantallen per groep
Kapitein 1	Groep 1 en 2	Opvang lokaal	20
Kapitein 2	Groep 3 en 4	Speelleerplein en hal	22
Kapitein 3	Groep 5,6,7 en 8	Vide en speellokaal	22

De kinderen starten de middag in hun stamgroep. Deze stamgroep zit aan een vaste plek. De pedagogisch medewerker ontvangt de kinderen en doet gezamenlijk een eet en drink moment. In dit moment worden de activiteiten besproken die de kinderen kunnen gaan doen of de kinderen kunnen kiezen om vrij te spelen. Om 16.00 uur is het volgende tafelmoment en komen de kinderen weer samen bij hun eigen stamtafel.

Naast de tafelmomenten hebben wij opendeuren beleid en kunnen de kinderen vrij spelen in het opvang lokaal, buiten, en op het speelleerplein of aansluiten bij een van de organiseerde activiteiten.

De Vide is een plek voor de oudere kinderen binnen de BSO. Hier zijn materialen beschikbaar voor de behoeftes van het oudere kind. De oudere kinderen hebben de keuze om op de vide te spelen of zich aan te sluiten bij de andere groepen.

Pedagogische overweging indeling basisgroepen

Binnen BSO de Kapitein hebben wij de volgende afwegingen gemaakt.

- De groepsindeling is gebaseerd op het school jaar van het kind. Hierdoor zitten de kinderen samen met klasgenootjes in dezelfde basisgroep. Vaak zitten veel vriendjes en vriendinnetjes bij elkaar in dezelfde stamgroep en heb je alleen verschuivingen van kinderen naar een andere groep bij de overgang naar een nieuw schooljaar. Maar dan gaan ze samen over met de kinderen vanuit hun eigen klas.
- De ruimte waarin de kinderen spelen is geschikt en voldoet aan de behoefte van het kind. Hierbij denkend aan een chill hoek voor de oudere kinderen op de vide en een huishoek in het opvang lokaal

voor de jongste kinderen. Door het opendeuren beleid hebben de kinderen de gelegenheid om op zoek te gaan naar waar zij mee willen spelen.

2.2 Kind aantallen verdeeld over de groepen / inzet pedagogisch medewerkers

innen de buitenschoolse opvang (BSO) van Kindcentrum Het Baken is capaciteit voor maximaal 88 kindplaatsen. Momenteel wordt hiervan een maximum van 55 plaatsen benut. De kind aantallen van de groepen fluctueren per dag. Dit doordat de groepsindeling is afgestemd op de groepen waar de kinderen zitten. Het aantal pedagogische medewerkers wordt berekend op locatieniveau hierbij gebruiken wij de beroepskracht kind ratio (BKR). Wij gebruiken de rekentool op ww.1ratio.nl.

Hieronder de kind aantallen en inzet van de pedagogisch medewerkers schematisch weergegeven tijdens schoolweken. De maximale kind aantallen kunnen alleen toegestaan worden als de BKR het toestaat. Hierbij houden wij rekening met de leeftijd van de kinderen op de groep. Ook dragen wij zorg dat 1 individuele groep niet groter is dan 30 kinderen.

Dag	Geopende groepen	Kind aantal locatie breed	Aantal PM	Diensten Pedagogisch medewerker	Pauze tijden
Maandag	Kapitein 1 Kapitein 2 Kapitein 3	Maximaal 44 kinderen verdeeld over 3 groepen.	4	14:30-17:30 14:30-18:00 14:30-18:30	n.v.t.
Dinsdag	Kapitein 1 Kapitein 2 Kapitein 3	Maximaal 55 kinderen verdeeld over 3 groepen.	5	14:30 - 17:30 14:30 - 17:30 14:30 - 18:00 14:30 - 18:30	n.v.t.
Woensdag	Kapitein 1	Maximaal 11 kinderen in 1 groep.	1	12:30 – 18:30	13:00-13:30
Donderdag	Kapitein 1 Kapitein 2 Kapitein 3	Maximaal 55 kinderen verdeeld over 3 groepen.	5	14:30 - 17:30 14:30 - 17:30 14:30 - 18:00 14:30 - 18:30	n.v.t.
Vrijdag	Kapitein 1 Kapitein 2 en 3 samengevoegd	Maximaal 33 kinderen verdeeld over 2 groepen.	3	14:30 – 18:00 14:30 – 18:30	n.v.t.

Bij incidentele afmeldingen van kinderen kunnen er groepen worden samengevoegd als de BKR dit toelaat.

Dag	Geopende groepen	Kind aantal locatie breed	Aantal PM	Diensten Pedagogisch medewerker	Pauze tijden
Maandag	Kapitein 1	Maximaal 11 kinderen verdeeld over 1 groep	1	07:30 – 08:30	n.v.t.
Dinsdag	Kapitein 1	Maximaal 11 kinderen verdeeld over 1 groep	1	07:30 – 08:30	n.v.t.
Woensdag	Kapitein 1	Maximaal 11 kinderen verdeeld over 1 groep	1	07:30 – 08:30	n.v.t.
Donderdag	Kapitein 1	Maximaal 11 kinderen verdeeld over 1 groep	1	07:30 – 08:30	n.v.t.
Vrijdag	Kapitein 1	Maximaal 11 kinderen verdeeld over 1 groep	1	07:30 – 08:30	n.v.t.

Tijdens de schoolvakanties is het aantal aanwezige kinderen op de groep doorgaans lager, als gevolg van afwezigheid van kinderen die op vakantie zijn of geen gebruik maken van de vakantieopvang. Deze inschatting is gebaseerd op de trends van voorgaande jaren. Hieronder is de groepsindeling, kind aantallen en inzet pedagogisch medewerker voor in de schoolvakanties schematisch weergegeven.

Dag	Geopende groepen	Kind aantal locatie breed	Aantal PM	Diensten Pedagogisch medewerker	Pauze tijden
Maandag	Kapitein 1 Kapitein 2 en 3 samen gevoegd	Maximaal 33 kinderen verdeeld over groepen.	3	08:00 – 17:00 09:00 – 18:30 08:30 – 18:00	13:00-13:30 14:00-14.30 13:30-14:00
Dinsdag	Kapitein 1 Kapitein 2 Kapitein 3	Maximaal 34 kinderen verdeeld over 3 groepen.	3	08:00 – 17:00 08:30 – 17:30 09:00 – 18:30	13:00-13:30 13:30-14.00 14:00-14:30
Woensdag	Kapitein 1	Maximaal 11 kinderen in 1 groep.	1	08:00 – 13:15 13:00 - 18:30	
Donderdag	Kapitein 1 Kapitein 2 Kapitein 3	Maximaal 33 kinderen verdeeld over 3 groepen.	3	08:00 – 17:00 08:30 – 17:30 09:00 – 18:30	13:00-13:30 13:00-13:30 13:30-14.00
Vrijdag	Kapitein 1 Kapitein 2 en 3 samen gevoegd	Maximaal 11 kinderen verdeeld over 2 groepen.	1	08:00 – 13:15 13:00 - 18:30	

Tijdens vakantie weken kan het kind aantal lager liggen. Wanneer de BKR het toelaat kunnen er groepen worden samen gevoegd.

Binnen ons kindcentrum werken onderwijs en opvang samen. Onze medewerkers hebben veelal een combinatiefunctie; als PM voor de BSO en als onderwijsassistent (OA) in het onderwijs). Voor de inzet van onze medewerkers gaan we uit van de wettelijke BKR. Verder houden we rekening met de wettelijke regels rondom pauze tijden.

- Bij een dienst langer dan 5,5 uur heeft de medewerker recht op minimaal 30 minuten pauze, deze mag gesplitst worden in 2 keer een kwartier.
- Bij een dienst langer dan 10 uur heeft de medewerker recht op minimaal 45 minuten pauze, deze mag gesplitst worden in meerdere pauzes van minimaal een kwartier.

Met behulp van het softwareprogramma Kidskonnnect registreren we de aanwezigheid van kinderen. Voor de roostering analyseren we deze gegevens regelmatig. Indien nodig passen we de diensten en het basisrooster aan. Ook houden we dagelijks middels Kidskonnnect bij hoeveel kinderen aanwezig zijn en hoeveel personele inzet hiervoor nodig is. Afhankelijk van het aantal aanwezige kinderen kunnen de tijden van gangbare diensten wijzigen.

2.3 Afwijken BKR

Afwijken van de BKR

Het kan voorkomen dat we afwijken van de BKR, als gevolg van het recht op pauze van onze medewerkers en/of als het gevolg van wisseldiensten tijdens het openen en sluiten van een groep. Voor het mogelijk afwijken van de BKR maken we gebruik van de half-uursregeling en/of de drie-uursregeling. Bij het afwijken van de BKR gebruiken we als voorwaarde dat onze pedagogische kwaliteit gewaarborgd blijft. We hebben daarom binnen het team de volgende werkafspraken gemaakt:

Afwijken van de BKR mag alleen als:

- De ruimte zodanig is ingericht dat kinderen zelfstandig kunnen spelen of kinderen worden uitgenodigd voor een tafelmoment.
- De overgebleven PM voldoende overzicht heeft op de ruimte en de kinderen.
- Voldoende persoonlijke aandacht mogelijk blijft voor de kinderen en overdracht naar ouders.
- Organisatorisch taken, voor zover mogelijk, voltooid zijn; zoals schoonmaak- en opruimtaken.
- Verzorgingstaken, voor zover mogelijk, voltooid zijn; zoals verschonen of begeleid toiletbezoek.
- Er wordt voldaan aan de wettelijke afspraken omtrent EHBO voor kinderen, BHV en achterwacht.

Half-uursregeling

Tijdens reguliere BSO voor en/of na schooltijd is het wettelijk toegestaan om maximaal een half uur per dag af te wijken van de BKR. We maken mogelijk gebruik van de half-uursregeling tijdens de VSO en/of tijdens het afsluiten van de dag. Met behulp van de ouderapp kunnen we zien wanneer we afwijken van de BKR. Indien we afwijken, doen we dit maximaal een half uur tijdens schoolweken.

Drie-uursregeling

Indien een BSO tien of meer aaneengesloten uren opvang aanbiedt, is het wettelijk toegestaan om maximaal drie uur per dag af te wijken van de BKR. Onze BSO is minimaal tien uur geopend tijdens studiedagen en/of hele dagen opvang tijdens de vakantieweken. We maken mogelijk gebruik van de drie-uursregeling tijdens het opstarten van de dag, tijdens pauzetijden en/of tijdens afsluiten van de dag. Met behulp van de ouder app kunnen we zien wanneer we afwijken van de BKR. Indien we afwijken, doen we dit maximaal drie uur tijdens studiedagen of vakantieweken.

2.4 Achterwachtregeling

Op ons Kindcentrum hebben wij onderstaande afspraak gemaakt wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat. Een belangrijke voorwaarde hierbij is dat de BKR alleen werken toelaat. Er kan zich een situatie voordoen waarbij de PM hulp/ondersteuning nodig heeft van een 2e volwassene. Om dit te borgen hebben wij de achterwacht als volgt geregeld:

Tijdens de voorschoolse opvang fungeert één van de leerkrachten in school als achterwacht.

Tijdens de naschoolse opvang fungeren alle leerkrachten van de school tot 17.00 uur als achterwacht.

Daarna is er een schoonmaker in het pand aanwezig tot minimaal 18.00 uur.

De leidinggevende opvang of de administratrice van de school fungeren dit laatste half uur als achterwacht en zijn binnen 15 minuten aanwezig op de locatie mocht dit nodig zijn. Op deze manier is er altijd een achterwacht en werken wij ook volgens het **vier ogen principe**. Tijdens vakanties worden de achterwachten (pedagogisch medewerkers) op het werkrooster vermeld. Op woensdag middag in schoolweken is de BSO geopend maar door het lage aantal staat de pedagogisch medewerker alleen op de groep. Tot 15.00 uur zijn de leerkrachten aanwezig in het pand. Daarna en tijdens vakanties worden de achterwachten (pedagogisch medewerkers of leidinggevenden) op het werkrooster vermeld en worden de pauzes gehouden volgens een pauzerooster dat tevens staat aangegeven op het werkrooster.

2.5 Dagritme

Tijdens onze opvangdagen maken wij gebruik van een globaal dagritme, hieronder staat de indeling beschreven voor de verschillende dagen en groepen.

Voorschoolse opvang

Globale tijdsindeling	Activiteiten
7.30 – 7.45 uur	Binnenkomst van de kinderen
Vanaf 7.45 uur	Er is een ontspannen aanbod. Denk hierbij aan lezen, tekenen, spelletjes; activiteiten die de kinderen rustig kunnen doen voordat zij naar hun eigen klas gaan. Kinderen die geen ontbijt hebben gehad, krijgen een ontbijt. (broodje, melk/thee/water)
8.20/8.30 uur	De kinderen uit groep 1 t/m 3 worden door de pedagogisch medewerker naar hun klas gebracht. Vanaf groep 4 gaan de kinderen zelf naar hun eigen klas toe.

Buitenschoolse opvang op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag

Globale tijdsindeling	Activiteiten	
14.30 uur	2 PM halen de kinderen bij de kleuters, andere kinderen komen zelfstandig naar de BSO. Binnenkomst van de kinderen Kinderen melden zich aan bij PM Kinderen pakken een beker water Kinderen gaan naar buiten	1/2 PM halen de kleuters 1 PM staat op de groep om aan te melden en verzorgt water 1/2 PM staat(n) buiten
15.30-15:45	Eet- en drinkmoment in stamgroep (fruit en cracker/ water of thee) Activiteit wordt uitgelegd	PM verdeeld over de groepen (vaste gezichten op de stamgroepen)

15:45-16:00	Gezamenlijk opruimen	Kinderen stapelen bekers, maken samen tafel schoon, toiletmoment. PM coördineert opruimen
16.00 – 17:00 uur	Activiteit/ gestructureerd vrij spel (incl. opruimen)	PM verdeeld over ruimten en activiteiten
17:00-17:15	Eet- en drinkmoment in BSO 2 (volkoren soepstengel en water)	Kinderen verzamelen PM houden overzicht
17:15-18:30	Ontspannen aanbod Denk hierbij aan lezen, tekenen, spelletjes. Activiteiten die de kinderen nog rustig kunnen doen totdat zij opgehaald worden (incl. opruimen)	Kinderen worden opgehaald, overdrachten PM en ouders.

Buitenschoolse opvang op woensdag

Globale tijdsindeling	Activiteiten	
12.30 uur	Verzamelen op het speelleerplein	PM meldt kinderen aan
12.30 – 13.00	Lunch (brood-melk/thee/water) Activiteit wordt uitgelegd	PM zit met de kinderen aan tafel.
13:00 - 13:15	Gezamenlijk opruimen	Kinderen stapelen bekers, maken samen tafel schoon, toiletmoment. PM coördineert opruimen
13.15 – 15:00	Activiteit 1 buiten en binnen/ gestructureerd vrij spel (incl. opruimen)	PM doet samen met kinderen geplande activiteit en houdt overzicht over kinderen die vrij spelen.
15:00 – 15.15	Eet- en drinkmoment (fruit en cracker/ water of thee) Tweede activiteit wordt evt. uitgelegd.	PM zit met de kinderen aan tafel.
15.15 – 16.30	Activiteit 2 buiten en binnen/ gestructureerd vrij spel (incl. opruimen)	PM laat kinderen activiteit van eerder afmaken of biedt een nieuwe (sport en spel) activiteit aan.
16.30 – 16.45	Eet- en drinkmoment (volkoren soepstengel en water)	Kinderen verzamelen en PM houdt overzicht
16.45 – 18.30	Ontspannen aanbod Denk hierbij aan lezen, tekenen, spelletjes. Activiteiten die de kinderen nog rustig kunnen doen totdat zij opgehaald worden (incl. opruimen)	Kinderen worden opgehaald, overdrachten PM en ouders.

Buitenschoolse opvang tijdens de schoolvakanties en studiedagen

Globale tijdsindeling	Activiteiten	
08:15 – 09:30	Binnenkomst van de BSO-kinderen. Ontspannen aanbod Denk hierbij aan lezen, tekenen, spelletjes. Activiteiten die de kinderen nog rustig kunnen doen om op te starten en totdat de groep compleet is.	PM heeft materialen vooraf neergezet waar kinderen mee kunnen spelen.
09:30 – 10:00	Eet- en drink moment (fruit/ water en thee) Activiteiten en dagindeling wordt uitgelegd	PM zit met de kinderen aan tafel
10:00 – 12:30	Activiteiten vanuit het vakantieprogramma en buitenspel en gestructureerd vrij spel (incl. opruimen)	PM verdeeld over ruimten en activiteiten
12:30 – 13:00	Eet- en drink moment (Brood/ melk, water of thee) Andere activiteiten worden uitgelegd (samen afruimen)	PM zit met de kinderen aan tafel Kinderen wachten op elkaar.
13:00 – 15:00	Activiteiten vanuit het vakantieprogramma en buitenspel en gestructureerd vrij spel (incl. opruimen)	PM verdeeld over ruimten en activiteiten
15:00 – 16:30	Eet- en drink moment (cracker, water of thee)	PM zit met kinderen aan tafel
16:30 – 18:30	Ontspannen aanbod Denk hierbij aan lezen, tekenen, spelletjes. Activiteiten die de kinderen nog rustig kunnen doen totdat zij opgehaald worden De kinderen hebben de gelegenheid om nog wat te drinken en een volkoren soepstengel te pakken. (incl. opruimen)	Er staat ten alle tijden water voor kinderen om te pakken. Aan het eind van de dag mogen kinderen een volkoren soepstengel pakken. In vakanties is er niet een specifiek moment om wederom met hen te eten. Ouders komen vroeger hun kind(eren) ophalen. Kinderen worden opgehaald, overdracht PM en ouders.

Kinderen die in groep 1 en 2 zitten worden altijd gebracht en gehaald uit de klas. De oudere kinderen gaan zelfstandig naar de klas en komen zelfstandig naar de BSO toe.

2.6 Verlaten basisgroep en locatie

De meeste activiteiten vinden plaats in de groepsruimtes, de speelzaal of op het aangrenzende schoolplein. De medewerkers controleren bij het in gebruik nemen van een andere ruimte of deze veilig is. Bijvoorbeeld met het naar buiten gegaan wordt er gecontroleerd of de hekken van het plein gesloten zijn.

Regelmatig zijn er uitstapjes, bijvoorbeeld naar de speeltuin. Uitsapjes zijn altijd op loopafstand en er gaan voldoende begeleiders mee.

2.7 Kindcentrum-overstijgende opvang

Kindcentrum het Baken geeft invulling aan verantwoorde kinderopvang door te werken volgens een pedagogisch beleidsplan dat is afgestemd op de vier basisdoelen van Riksen-Walraven, zoals eerder benoemd in dit pedagogisch werkplan. Ook op locatie de Mozaïek wordt bewust gewerkt aan het creëren van een stabiele en warme omgeving waarin kinderen zich gezien en gehoord voelen. De pedagogisch medewerkers zijn professioneel, sensitief en afgestemd op de behoeften van ieder kind, zoals ook beschreven in het pedagogisch werkplan van de Mozaïek.

Borging van sociaal-emotionele veiligheid

In het geval van kindercentrum-overstijgende opvang (bijvoorbeeld tussen de Mozaïek en het Baken) waarborgen wij de sociaal-emotionele veiligheid van de kinderen door continuïteit te bieden in groepsindelingen, vertrouwde gezichten van beide locaties en heldere communicatie naar ouders. Er wordt proactief rekening gehouden met de emotionele impact van een locatiewissel. Zo zorgen wij ervoor dat kinderen zoveel mogelijk worden geplaatst bij bekende leeftijdsgenootjes van eigen vestiging en waar mogelijk begeleid worden door pedagogisch medewerkers die ze al kennen.

Daarnaast wordt gewerkt met een overdrachtsprotocol waarin informatie over de ontwikkeling, behoeften en bijzonderheden van het kind gedeeld wordt tussen de locaties. Hierdoor behouden kinderen ook op een andere locatie hun gevoel van veiligheid en vertrouwen.

Geregistreerde voorzieningen voor overstijgende opvang

De geregistreerde locaties waar kindercentrum-overstijgende opvang mogelijk is, zijn:

- KC de Mozaïek
- KC het Baken

Beide locaties zijn opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) en voldoen aan alle wettelijke eisen. De overstijgende opvang vindt plaats binnen deze geregistreerde voorzieningen, wat zorgt voor continuïteit in kwaliteit en toezicht.

Toegevoegde waarde voor de ontwikkeling van het kind

Kindercentrum-overstijgende opvang heeft pedagogisch gezien meerdere voordelen:

- Sociale verbreding: Kinderen maken kennis met andere leeftijdsgenootjes, wat hun sociale vaardigheden vergroot.
- Nieuwe leeromgevingen: Een andere locatie kan nieuwe materialen, ruimtes en uitdagingen bieden die stimulerend werken voor de cognitieve en motorische ontwikkeling.
- Zelfvertrouwen en flexibiliteit: Door af en toe in een andere omgeving te zijn, leren kinderen zich aan te passen en groeit hun zelfredzaamheid.

Belangrijk is dat deze voordelen pas tot hun recht komen als het kind zich veilig voelt; daarom staat het waarborgen van sociaal-emotionele veiligheid altijd voorop.

Toewijzing aan een basisgroep

KC het Baken en KC de Mozaïek wijst kinderen toe aan een basisgroep op basis van leeftijd, ontwikkelingsniveau en sociaal-emotionele behoeften, waardoor kinderen activiteiten aangeboden krijgen die aansluiten bij hun ontwikkelingsfase.

Daarbij wordt waar mogelijk rekening gehouden met bestaande vriendschappen: kinderen die elkaar al goed kennen van de oorspronkelijke locatie worden zoveel mogelijk bij elkaar geplaatst. Dit bevordert de hechting, vergroot het gevoel van veiligheid en vergemakkelijkt de overgang.

2.8 Incidentele opvang BSO kinderen bij peutergroep

In hoge uitzonderlijke gevallen kunnen kinderen van de buitenschoolse opvang (4-12 jaar) tijdelijk en incidenteel worden opgevangen in de peutergroep (2-4 jaar). Dit gebeurt uitsluitend bij overmacht of bijzondere situaties, zoals schoolsluitingen, studiedagen of uitval van personeel. Hierbij houden wij altijd rekening met het leidster-kind ratio en gebruiken wij de rekentool. De opvang is altijd van korte duur en wordt zorgvuldig afgestemd op de groepssamenstelling en het pedagogisch klimaat. De medewerkers van onze peuteropvang zijn dezelfde medewerkers van de BSO en kennen de kinderen alle medewerkers. Veiligheid, rust en ontwikkelingsgericht werken blijven gewaarborgd. De afwijking wordt per situatie vastgelegd en verantwoord richting de toezichthouder.

2.9 Samenwerking binnen kindcentrum Het Baken

Op De Kapitein en Het Baken werken we vanuit dezelfde kernwaarden. Medewerkers van de basisschool, de peuteropvang, de vso en de bso werken samen als één team van professionals, die werken vanuit hun eigen expertise.

3. Verantwoorde kinderopvang

Naast onze visie op kinderopvang zijn ook de pedagogische basisdoelen uit de wet Kinderopvang uitgangspunt voor het pedagogisch handelen op De Kapitein. Onderstaande uitgangspunten zijn daarom in ons beleid verwerkt:

- Het bieden van emotionele veiligheid.
- Het bevorderen van de persoonlijke competentie.
- Het bevorderen van de sociale competentie.
- De overdracht van normen en waarden

3.1 Emotionele veiligheid

De basis om zich te goed te kunnen ontwikkelen, is dat jonge kinderen zich veilig en beschermd voelen. Als een kind zich onveilig voelt, staat het niet open voor spelen en kan het zich niet ontwikkelen. Het gevoel van veiligheid voor de kinderen wordt op De Kapitein bepaald door de pedagogisch medewerkers, de ouders, de inrichting en organisatie van de groep en het contact met de andere kinderen. In het Veiligheid- en Gezondheidsbeleid zijn regels en afspraken uitgewerkt, gericht op hygiëne en hoe wij omgaan met grote en kleine risico's. In het vervolg van deze paragraaf werken we uit hoe we emotionele veiligheid bieden aan de kinderen.

voorspelbare leefomgeving

Wij hechten veel waarde aan een doordachte, kindgerichte inrichting als derde pedagoog van onze ruimten. De fysieke omgeving speelt namelijk een essentiële rol in de ontwikkeling, het welbevinden en de (emotionele) veiligheid van kinderen. Als een kind door de gang loopt, moet het weten waar de ruimte van zijn stamgroep is. Voor welbevinden en veiligheid is het belangrijk dat rustige hoeken beschikbaar zijn, waar kinderen een boekje kunnen lezen of even alleen kunnen zijn. Onze inrichting is afgestemd op de leeftijd, ontwikkelingsbehoeften en interesses van de kinderen. We creëren in alle groepen verschillende hoeken en plekken die uitnodigen tot spel, ontdekking en ontwikkeling. Denk hierbij aan een bouwhoek, leeshoek, huishoek, creatieve tafel, leer- en rustplekken. Elk gebied is ingericht met passende materialen die aansluiten bij de belevingswereld van het kind en worden aangepast aan de actuele thema's. Daarnaast zorgen we voor een overzichtelijke, veilige en huiselijke sfeer waarin kinderen zich prettig en geborgen voelen. Meubilair is op kind hoogte, scherpe hoeken zijn vermeden, en materialen zijn duurzaam en veilig volgens de geldende richtlijnen. Tevens is er rekening gehouden met de verkeersruimte op het leerplein/hal. Daar hebben de kinderen geen last van doorlopend personeel omdat er hoeken zijn gecreëerd. Tevens is er tijdens een evacuatie de mogelijkheid tot doorgang. Als laatste vinden wij rust en overzicht belangrijk. Daarom zorgen we voor een goede balans tussen prikkels en rust, zodat kinderen zowel actief als ontspannen bezig kunnen zijn. Door vaste structuren in de ruimte en herkenbare indeling bieden we kinderen duidelijkheid en houvast.

Pedagogisch handelen

Veiligheid en geborgenheid ontstaan niet zomaar. De pedagogisch medewerkers geven een kind de tijd en de ruimte om zich op zijn/haar gemak te voelen op De Kapitein. Het contact met de ouders vinden wij zeer belangrijk. Wij bieden veiligheid door kinderen persoonlijke aandacht te geven. Pedagogisch medewerkers gaan met elk kind een persoonlijke relatie aan en gaan op een positieve, ondersteunende manier met de kinderen om. Pedagogisch medewerkers moedigen de kinderen aan en geven hen complimenten. Erkenning is een belangrijke kernwaarde binnen ons kindcentrum. Wij houden scherp in de gaten hoe de kinderen zich voelen en weten hoe daarop ingespeeld kan worden.

Ook tonen pedagogisch medewerkers respect voor de autonomie van kinderen. Zij staan open voor de ideeën van de kinderen en volgen de initiatieven van kinderen. Zij geven de kinderen de ruimte om hun gang te gaan en zelf keuzes te maken. Zo mogen kinderen zelf kiezen waar ze mee gaan spelen en of ze mee willen doen aan een activiteit. De pedagogisch medewerkers tonen geduld en laten kinderen meepraten en beslissen.

Om het gevoel van veiligheid te vergroten is het dagritme van de vso en de bso elke dag hetzelfde. Op deze manier weten de kinderen wat zij kunnen verwachten.

Vaste gezichten

Binnen De Kapitein zijn vaste pedagogisch medewerkers werkzaam, die beiden op meerdere dagen aanwezig zijn. Door gebruik te maken van vaste gezichten, wordt het gevoel van veiligheid van de kinderen vergroot. De pedagogisch medewerkers kennen alle kinderen goed, zij kennen hun namen en bijzonderheden, en observeren op dezelfde wijze. Kinderen voelen zich veilig en vertrouwd bij de vaste gezichten. Alleen bij verlof of ziekte kan het gebeuren dat een vast gezicht afwezig is. In dit geval wordt een vast gezicht vervangen door een gekwalificeerde medewerker uit de flexpool van Tabijn.

Wennen

Het starten op de BSO kan voor kinderen als spannend worden ervaren. Voor de start van de kinderen worden zij uitgenodigd voor een intake gesprek samen met de ouders. Zo kunnen de kinderen alvast even kijken op de groep en leren zij de pedagogisch medewerker kennen die bij hun kind op de groep staat. In veel gevallen is dit de mentor van het kind. De eerste dag worden de kinderen ontvangen door hun mentor en samen met de

kinderen van de groep wordt er verteld wat we allemaal doen op de BSO. Aan het einde van de middag worden ouders op de hoogte gebracht hoe het ging met het kind op de groep.

Mentorschap

Om de emotionele veiligheid te waarborgen en goed aan te kunnen sluiten bij de behoefte van elk individueel kind, krijgt elk kind een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die het kind regelmatig ziet en toeziet op het welbevinden van het kind. Bij de start in een nieuwe groep vindt een intake plaats, deze wordt uitgevoerd door de mentor. Tijdens deze intake wordt aan ouders en kinderen bekend gemaakt wie de mentor van het kind is. Bij wijziging van de mentor worden de ouders op de hoogte gebracht. De mentor is verantwoordelijk voor het continue volgen van de ontwikkeling van een kind en documenteert dit als dit nodig is. De collega's informeren de mentor natuurlijk ook over bijzonderheden die zij hebben opgemerkt. Ouders worden door de mentor mondeling op de hoogte gehouden van het welbevinden en de ontwikkeling van een kind op de groep door bijvoorbeeld dagelijkse overdracht. Jaarlijks rondom de verjaardag wordt er met de ouders afgestemd of er een behoefte is met betrekking tot een oudergesprek. Hierin wordt het welbevinden van het kind op de groep besproken. De mentor zorgt ervoor dat collega's op de hoogte zijn van de informatie over het kind, door dagelijkse overdracht en teamoverleggen.

Als er zorgen zijn over de ontwikkeling van een kind, worden de volgende stappen ondernomen:

- De pedagogisch medewerkers overleggen met elkaar over de vorderingen/ontwikkeling van een kind. Als beiden zorgelijke signalen waarnemen, wordt dit eerst besproken met de intern begeleider en daarna met de ouders. De pedagogisch medewerkers geven de kinderen ruim de tijd om te wennen op De Kapitein en blijven voortdurend met ouders in gesprek om het wennen te bespoedigen. Sommige kinderen hebben daar meer tijd voor nodig dan anderen.
- De pedagogisch medewerkers overleggen met de intern begeleider (ib-er) of er verdere stappen ondernomen moeten worden. Indien nodig wordt een gesprek gepland waarbij ouders, pedagogisch medewerkers en ib-er aanwezig zijn. Tijdens dit gesprek wordt besproken of een externe instantie ingeschakeld moet worden.
- Pedagogisch medewerkers kunnen een kind aanmelden bij de GGD als er zorgen zijn. Als het andere instanties betreft, neemt ib-er of de pedagogisch medewerker contact op.
- Indien er zorgen zijn, maar ouders ondanks meerdere pogingen niet mee willen werken, kan de meldcode gestart worden.

Uiteraard vindt extra ondersteuning altijd plaats in samenspraak met de ouders. In de sociale kaart van het kindcentrum is te vinden naar welke jeugdhulporganisaties of Centrum voor Jeugd en Gezin doorverwezen kan worden.

3.2 Persoonlijke competenties

Wij bevorderen de wijze waarop kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Ook richten wij ons op het ontwikkelen van veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Dit stelt een kind in staat om problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. Kinderen krijgen de mogelijkheid om vaardigheden te leren en zelfvertrouwen op te bouwen, waarbij wij hen leren dat je niet faalt als je fouten maakt, maar dit een mooi leermoment is. Door veel uit te proberen en veel te oefenen, ontdekt een kind de eigen mogelijkheden. Ieder kind wil graag ontdekken en

spelen, dat hoort bij het opgroeien. Hoe meer kans een kind krijgt om te ontdekken, hoe beter en breder het kind zich kan ontwikkelen en hoe beter het kind zich later zelfstandig, creatief en onafhankelijk kan gedragen. Binnen ons kindcentrum zorgen wij voor goede begeleiding tijdens het spel, door mee te spelen en te observeren. Ook maken wij gebruik van het speelleerplein dat is ingericht met verschillende hoeken en materialen die aansluiten bij verschillende leeftijden en interesses van de kinderen.

Uitgangspunt is om kinderen zoveel mogelijk zelfstandig te laten zijn. Hiertoe wordt door de pedagogisch medewerkers een uitdagende leeromgeving gecreëerd met veel aandacht voor geschikte materialen en uitdagende hoeken. Kinderen worden in staat gesteld om keuzes te maken en beslissingen te nemen. De ruimte is uitnodigend voor kinderen en ingedeeld in hoeken die verschillende soorten spel mogelijk maken. De materialen worden zo opgeborgen dat kinderen ze zelf kunnen vinden, gebruiken en weer terugzetten.

Motorische ontwikkeling

Het is belangrijk dat kinderen de ruimte krijgen om te bewegen en hun motoriek te ontwikkelen. Wij gaan iedere dag naar buiten, want buitenspelen geeft een heel andere uitdaging voor de motorische ontwikkeling dan binnen. Buiten kunnen kinderen rennen, springen en graven in het zand. Buitenspelen is niet alleen goed voor kinderen vanwege de frisse lucht, maar er zijn nog veel meer redenen om het kind dagelijks buiten te laten bewegen. Buitenspelen maakt een kind sterker en socialer, en draagt tevens bij aan de cognitieve ontwikkeling.

Ook binnen wordt de motorische ontwikkeling van kinderen gestimuleerd in de speelhoeken, op het speelleerplein in de hal en het speellokaal. Wij werken doelgericht aan motorische ontwikkeling door gebruik te maken van verschillende materialen en spelvormen zoals balspellen of dansen. Wij bieden op verschillende momenten workshops aan van externen. Op deze manier is er een goede afwisseling in activiteiten voor de kinderen. Hierbij wordt het samenspelen en de omgang met elkaar gestimuleerd.

De fijne motoriek ontwikkelt door het maken van gerichte en verfijnde bewegingen. Naarmate een kind zich ontwikkelt, worden deze bewegingen kleiner en soepeler. Ook voor het oefenen van de fijne motoriek is verschillend materiaal aanwezig, bijvoorbeeld materialen om te tekenen, schilderen, knippen, plakken, en kralen rijgen. We geven kinderen de ruimte om dit zelf te ontdekken. We stimuleren het kind steeds een stap verder te gaan richting de zone van naaste ontwikkeling. Het leerproces staat voorop en niet het eindresultaat.

Cognitieve ontwikkeling

Kinderen leren door middel van interactie, spel en spelmaterialen en ontwikkelen op deze wijze het denken. Op het speelleerplein zijn verschillende hoeken ingericht die de nieuwsgierigheid van kinderen prikkelen. Ook is er verschillend materiaal zoals puzzels en boeken aanwezig. Wij zorgen voor afwisseling tussen vrij spel en begeleide activiteiten. De pedagogisch medewerkers verrijken het spel van kinderen door bijvoorbeeld vragen te stellen, mee te spelen of andere mogelijkheden aan te geven.

Net als in de peutergroep en in de onderbouw, werken wij ook op de bso met verschillende thema's. Hierdoor wordt het onderwijs gekoppeld aan de opvang en dit geeft kinderen structuur. Werken in thema's tijdens bso-tijd maakt het mogelijk voor kinderen om zich in de materie te verdiepen, als zij daar interesse in hebben. In veel literatuur komt het werken met thema's naar voren, omdat het zinvol is voor de ontwikkeling van het jonge kind (Antonissen, 2019). Het spel is door de inzet van thema's meer betekenisvol voor de kinderen. Binnen een thema wordt steeds één onderwerp belicht vanuit verschillende invalshoeken.

Taalontwikkeling

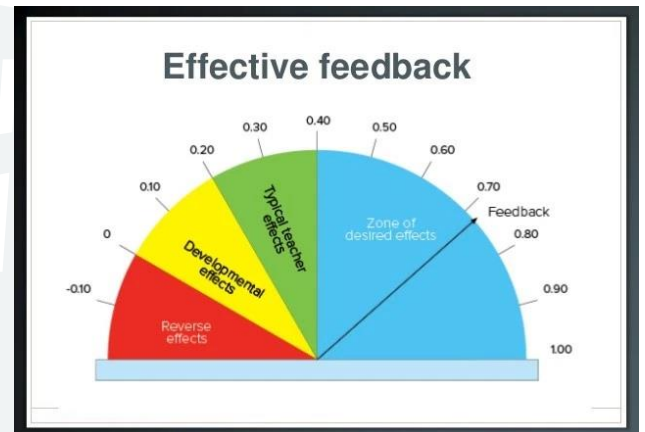
Taalontwikkeling is van groot belang voor de totale ontwikkeling van kinderen. Kinderen hebben een uitgebreide woordenschat nodig om te kunnen communiceren, boodschappen over te dragen en om zich te ontwikkelen.

Kinderen leren taal door taal te gebruiken in een authentieke en rijke leersituatie, in interactie met anderen. Daarom krijgen zij op de bso veel gelegenheid tot praten met de pedagogisch medewerkers en met elkaar, tot vertellen en vragen stellen. Pedagogisch medewerkers moedigen de kinderen bijvoorbeeld aan om hun gedachten, ideeën en gevoelens te verwoorden, zij luisteren naar de kinderen en reageren daar ook op, bijvoorbeeld door door te vragen. Het spel in de verschillende hoeken en thema's biedt volop gelegenheid tot communicatie tussen kinderen onderling, maar ook tussen pedagogisch medewerker en kind.

Feedback

De kinderen worden gestimuleerd om dagelijkse handelingen, zoals handen wassen, eten en jas aantrekken, zelfstandig uit te voeren. Wanneer kinderen iets zelf doen, belonen we hen door hen te prijzen en aan te moedigen, door het geven van de juiste feedback die motiverend en stimulerend werkt.

Feedback geven wij voornamelijk procesgericht door het proces van het kind te beschrijven in plaats van een compliment te geven op het eindresultaat. Feedback kan op vier verschillende niveaus worden gegeven, waarbij alleen de eerste drie niveaus effectief zijn.



1	Taakgericht	Wat een mooie tekening
2	Procesgericht	Je bent nu een half uur aan het tekenen, je hebt potloden en stiften gebruikt. Ik zie verschillende kleuren
3	Feedback op zelfregulerend werken	Als je nu terugkijkt op deze tekening, wat zorgde ervoor dat het goed ging?"
4	Feedback op de persoon	"Je let niet op." "Wat ben jij toch een slim kind." "Zit niet zo te dromen."

Doelen stellen en succescriteria hanteren

Binnen kindcentrum Het Baken leren wij de kinderen doelgericht te werken en helpen wij hen bij het stellen van de juiste doelen. Dit wordt beschreven als: ik kan, ik weet en voor het oudere kind: ik begrijp. Ook de jongste kinderen leren de beginselen hiervan, doordat de pedagogisch medewerkers tijdens het spelen en werken benoemen wat de kinderen kunnen en/op weten. De kinderen weten beter wat ze leren en worden meer betrokken bij het leerproces. Daarnaast hanteren wij succescriteria op een wijze die bij het ontwikkelniveau van de kinderen past. Binnen onze visie op het jonge kind merken wij dat zij zich kritischer leren opstellen ten aanzien van het eigen werk. Een tekening is meer volledig, als vooraf besproken wordt uit

elke onderdelen een poppetje bestaat. Het jonge kind leert na te denken over het eigen werk en ontwikkelt een kritische houding. Daarnaast kan de pedagogisch medewerker scherper en gericht begeleiden.

Het leren zichtbaar maken

Op kindcentrum Het Baken maken wij het leren zichtbaar. Het belangrijkste doel hiervan is het gericht begeleiden van de kinderen met de focus op 'wat doet het kind?' Hierbij speelt feedback en monitoring een grote rol. Deze aanpak geeft de pedagogisch professional of leerkracht direct informatie over de mate van succes van ons eigen handelen en het effect hiervan op het kind. Kinderen leren voornamelijk door spelen, ontdekken, vertellen, etc. Dit leren wordt zichtbaar gemaakt, zodat er tijdens het leerproces kan worden aangewezen wat een kind al kan en ouders (en andere teamleden) inzicht krijgen in wat zij leren op De Kapitein.



De kinderen worden vanaf de start op het kindcentrum al meegenomen in deze visie op (spelend) leren.

Creatieve ontwikkeling

Ook de creatieve ontwikkeling van de kinderen wordt gestimuleerd. Er is een verscheidenheid aan knutselmateriaal aanwezig. De kinderen krijgen zowel de mogelijkheid om 'vrij' te tekenen of knutselen, als de mogelijkheid om onder begeleiding van een pedagogisch medewerker iets te maken.

Muziek is een van de speerpunten van kindcentrum Het Baken. Binnen De Kapitein kan er gespeeld worden met kleine muziekinstrumenten, wordt er regelmatig muziek gedraaid en worden er dagelijks liedjes gezongen. Daarnaast is er de mogelijkheid om samen te dansen in het speellokaal.

3.3 Sociale competentie

Het begrip sociale competentie omvat sociale kennis en vaardigheden. Op De Kapitein stimuleren we kinderen om samen te spelen en samen te ontdekken. Hierdoor leert een kind sociale competenties zoals: zich in een ander te verplaatsen, communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen en ontwikkelt het kind sociale verantwoordelijkheid. Kinderen worden hierbij begeleid, bijvoorbeeld in het verwoorden van wat ze willen en wat niet of de kinderen uit te nodigen om elkaar te helpen. De interactie met leeftijdsgenoten, het onderdeel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leeromgeving voor het opdoen van sociale competenties.

Ook de ruimte van De Kapitein is ingericht om sociaal gedrag te stimuleren. De groep is bijvoorbeeld ingedeeld in hoeken, waarbij kinderen in kleine groepjes samen kunnen spelen. De huishoek nodigt uit tot rollenspel waarbij het echte leven wordt nagebootst in bijvoorbeeld een keuken en fantasiespel, waarbij kinderen gebruik kunnen maken van verkleedkleding. In de hoeken is ruimte om elkaar na te doen of naast elkaar te spelen. Als een kind even geen behoefte heeft aan sociaal contact, mag het zich ook even terugtrekken in een hoek. De

leeshoek is hiervoor geschikt en ook op het speelleerplein is een rustige (lees)hoek ingericht die lijkt op een huiskamer.

Voor kinderen is het belangrijk om te leren dat niet alles kan en mag en om andere kinderen en hun eigendommen te respecteren. We leren de kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden, maar ook met de gebruiken en omgangsvormen in onze samenleving. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen leren wij de kinderen hoe ze kunnen functioneren in ons kindcentrum.

3.4 Normen en waarden

Het overbrengen van normen en waarden is een belangrijk aspect van opvoeden (Pels, 2004). In groepsverband maakt het kind kennis met normen en waarden, die zijn gericht op veiligheid, respect voor elkaar en ontplooiingsmogelijkheden. De pedagogisch medewerker heeft hierin een voorbeeldfunctie. Op basis van een goede relatie met de pedagogisch medewerker leert het kind waarden en normen die buiten de gezinssituatie voorkomen. Vanuit deze veilige startpositie kan het kind de samenleving gaan verkennen.

Kinderen leren in hun eigen gezin regels en afspraken. Ieder gezin heeft eigen gewoontes vanuit een bepaalde overtuiging. Ook in de maatschappij gelden waarden, normen en regels. Op De Kapitein willen we kinderen stimuleren om stappen te zetten in de richting van de ontwikkeling tot zelfstandige, sociale en weerbare leden van de samenleving. Daarbij willen we recht doen aan de individuele aanleg en mogelijkheden van het kind evenals aan het samenzijn in de groep. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen proberen we ze bij te brengen hoe ze kunnen functioneren in een groter geheel. Dit basisdoel beschouwen we als de kern van de opvoeding.

De Kapitein leeft de volgende opvattingen en afspraken na:

Ieder kind mag zichzelf zijn.

Kinderen hebben het nodig om geaccepteerd te worden en serieus genomen te worden en in hun waarde te worden gelaten. Wij gaan ervan uit dat elk kind uniek is en een eigen karakter heeft. We leren de kinderen dat er verschillen zijn en dat dit er mag zijn.

We hebben respect voor elkaar.

Om hier uiting aan te geven leren de pedagogisch medewerkers de kinderen het goed maken na een onenigheid. De achterliggende gedachte is dat kinderen leren het goed te maken, fouten te mogen maken en toe te geven en met een schone lei te beginnen. Er hoeft dan niet meer over het voorgaande gesproken te worden. Er wordt ook duidelijk gemaakt door de pedagogisch medewerkers dat wanneer je 'sorry' zegt, de ander zich weer beter voelt en dat jij je daardoor zelf ook weer beter kunt voelen.

We luisteren naar elkaar.

Door te praten met en te luisteren naar elkaar leren kinderen oogcontact te maken, instemmend te knikken en een open houding aan te nemen. Het kind ziet de pedagogisch medewerkers als voorbeeld en neemt dit gedrag over. Jonge kinderen leren door imiteren.

We wachten op ons beurt en we delen het speelgoed met elkaar.

Pedagogisch medewerkers leren kinderen om te delen of op hun beurt te wachten bij een spelletje of een ander iets gunnen. Ze wijzen kinderen er bijvoorbeeld op dat anderen ook gevoelens en wensen hebben. De kinderen van de bso gebruiken hetzelfde speelgoed en leren rekening houden met elkaar. Ook door bijvoorbeeld spelletjes met bepaalde spelregels te spelen, leren kinderen om zich aan de regels te houden, op hun beurt te wachten, rekening te houden met anderen en om te gaan met verliezen en winnen.

We gaan zorgvuldig om met het speelgoed.

Het speelgoed wordt samen opgeruimd in de daarvoor bestemde bakken of in de kasten.

Het gebruik van knutselpullen gebeurt alleen onder toezicht van de pedagogisch medewerker en na het beëindigen van het knutselen worden de spullen direct door de pedagogisch medewerker opgeruimd op een veilige plek.

Wij streven naar een gezonde leefstijl.

Binnen kindcentrum Het Baken werken wij vanuit onze visie op De gezonde school, zie §1.2.

Gezondheid is een groot goed en al heel jong wordt de basis gelegd voor een gezonde ontwikkeling en een goede gezondheid. We besteden dan ook aandacht aan gezonde voeding en traktaties. We vragen u als ouders/verzorgers om zo veel mogelijk gezonde traktaties mee te geven indien uw kind trakteert. Het hoeft maar een kleinigheidje te zijn. Ook buitenspelen en bewegen draagt bij aan een goede gezondheid, daarom gaan we zo mogelijk elke dag naar buiten.

Vaste structuur

Binnen de groepsstructuur leren kinderen op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden, met het oog op een respectvolle omgang met de andere kinderen. Om het groepsgevoel voor de kinderen te versterken, maken we gebruik van vaste structuren en rituelen, zoals het handen wassen voor het eten en drinken.

Feestdagen

Wat betreft vieringen volgen wij de agenda van kindcentrum Het Baken. Zo vieren wij onder andere het Sinterklaasfeest en kerst.

De opvang van kindcentrum Het Baken is gesloten tussen kerst en oud en nieuw. Verder zijn wij tweede Paasdag, Hemelvaartsdag en tweede Pinksterdag ook gesloten.

4. Overige informatie

Oudercommissie

De BSO heeft een oudercommissie met 4 leden. Deze bestaat uit 3 ouders vanuit de BSO kinderen en 1 ouders vanuit de peuteropvang. Zij zijn samengevoegd met de MR en vormen met elkaar de KCR raad van ons kindcentrum. Het reglement hebben zij samen opgesteld en ondertekend.

Suggesties en klachten

Tabijn heeft een regeling suggesties en klachten. U vindt deze op de website van Tabijn. Door het beschrijven van uw opmerking en/ of mogelijke klacht, geeft u ons tevens de mogelijkheid de kwaliteit van onze opvang te verbeteren.

Veiligheidsprotocollen

Bso De Kapitein werkt met een beleidsplan veiligheid en gezondheid. Daarnaast zijn er diverse protocollen om de veiligheid te waarborgen zoals de gedragscode, de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, protocol medicijnverstrekking en het beleid bij agressie en geweld. U kunt deze documenten vinden in het schoolveiligheidsplan op onze website en in een map op de locatie.

Extra dagdelen

Ouders kunnen in overleg een dag extra afnemen, wisselen of ruilen mits de groepsgrootte dit toelaat. De aanvraag wordt van tevoren gedaan via de app KidsKonnnect. Via het ouderportaal kunt u het volledige ruilbeleid van Tabijn vinden.

Privacy en Kidskonnnect

Regelmatig maken wij foto's of video opnames van activiteiten op de BSO voor plaatsing op Kidskonnnect, of voor intern gebruik.

Hiervoor hanteren wij de toestemming voor beeldgebruik zoals die volgens de AVG door ouders is verleend aan kindcentrum Het Baken. Als beelden voor een ander dan de beschreven doelen worden gebruikt, vragen wij daarvoor altijd uw schriftelijke toestemming.



Bijlage 1: Inzet stagiaires kinderopvang

Inzet stagiaires Kinderopvang



Snuffelstage

Een snuffelstage is een leerling die voortgezet onderwijs volgt en bedoel is om kennis te laten maken met het verschillende beroepen. Stagiaires die een snuffelstage of een maatschappelijke stage doorlopen bij Tabijn hoeven geen VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) te overleggen. Dit is besloten door het Ministerie van Sociale Zaken. Snuffelstagiaires worden gekenmerkt als incidentele vrijwilligers. Stagiaires krijgen een vaste begeleider toegewezen waarmee zij hun stage bespreken en de daarbij behorende taken. Een snuffelstagiaire is altijd boventallig op de groep. Zij mogen beperkte taken uitvoeren onder toezicht van een pedagogisch medewerker. De periode van het stage lopen is kortdurend.

Beroepsopleidende leerweg (BOL)

Bij Tabijn werken wij met stagiaires die een opleiding volgen gericht op de kinderopvang, sport of een andere opleiding die geschikt is voor het werk binnen de peuteropvang, kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang en voldoet aan de eisen zoals gesteld in de Wet Kinderopvang. Stagiaires beschikken over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG), staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en staan boventallig op de groep. Stagiaires krijgen een vaste begeleider toegewezen waarmee zij hun stage bespreken en de daarbij behorende taken. Onze stagiaires voeren in principe zo goed als alle taken uit onder begeleiding van onze vaste pedagogisch medewerkers. Zij zijn echter nooit eindverantwoordelijk en hebben daarom geen eigen mentorkinderen.

Een BOL-stagiair mag daarom in principe niet formatief worden ingezet. Er zijn uitzonderingen. Hiervoor geldt een aantal strikte voorwaarden. Deze voorwaarden staan in artikel 9.6.3 van de cao Kinderopvang.

Sinds 1 januari 2022 is er een (tijdelijke) wetwijziging waarin door personeelskrapte mogelijkheden ontstaan om BOL stagiaires incidenteel formatief in te zetten. Deze wijziging is nu verlengd tot 1 juli 2024 en mogelijk nog langer.

[Kabinet komt met tijdelijke maatregelen tegen werkdruk en personeelstekorten in de kinderopvang | Nieuwsbericht | Rijksoverheid.nl](#)

De opleiding van de BOL-stagiair moet (na afronding) bevoegdheid geven tot het werken als pedagogisch medewerker. Als dat het geval is, dan mag de werkgever de stagiair formatief inzetten in de volgende situaties:

- Als een pedagogisch medewerker ziek is.
- Tijdens schoolvakanties van de BOL-stagiair(e).

Voor deze inzet moet de BOL-stagiair een arbeidsovereenkomst krijgen. Dat kan bijvoorbeeld een oproep overeenkomst zijn (0-uren contract binnen Tabijn). De directie vraagt dit voorafgaand aan de data dat de bol student formatief wordt ingezet aan bij HRM.

Verder gelden bij de formatieve inzet van een BOL-stagiair de volgende voorwaarden:

- De BOL-stagiair mag nooit alleen op de groep staan, behalve tijdens de pauzes.
- Zit de BOL-stagiair in het eerste leerjaar? Dan mag de werkgever hem/haar niet inzetten.
- De werkgever mag de BOL-stagiair alleen inzetten op de stagelocatie (kindcentrum) van de student.

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL)

Bij Tabijn werken wij vanaf januari 2024 met medewerkers (in opleiding) pedagogisch werk via de beroepsbegeleidende leerweg (BBL). De studenten worden opgeleid middels een samenwerking tussen het Nova College te Beverwijk en Tabijn en volgen de opleiding Kind en Educatie (niveau 4) met daarin opgenomen; 3F taaleis, babyscholing, EHAK en het basis VE certificaat (Vier VVE). Alle studenten vragen een VOG aan voor een koppeling in het Personen Register Kinderopvang. Daarmee worden zij opgenomen in een continu screening. Het in-company traject duurt 2 jaar.

Aanleiding van het formeren van een Tabijn BBL-klas zijn de personeelstekorten in de Kinderopvang en de kans om binnen de visie van Tabijn medewerkers breed op te leiden binnen zowel onderwijs als kinderopvang.

Overeenkomsten

Door Tabijn wordt met de BBL student een arbeidsovereenkomst gesloten. Voor de dagopvang betreft dit een contract van minimaal 20 uur en voor de buitenschoolse opvang minimaal 12 uur per week. Daarin staat het salaris, de arbeidsvoorwaarden conform de CAO Kinderopvang, het aantal contracturen en de terugbetalingsregeling indien voortijdig wordt gestopt met het traject.

Door het Nova College wordt een praktijkovereenkomst opgesteld tussen de BBL-student, de onderwijsinstantie en Tabijn. Deze moet worden ondertekend door de drie partijen.

Erkend leerbedrijf en registratie

Een bedrijf / organisatie dat het praktijkdeel van een BBL-opleiding verzorgt wordt een “leerwerkbedrijf” genoemd. Tabijn is gecertificeerd als erkend leerbedrijf voor studenten.

Inzetbaarheid

Een BBL-er bij Tabijn wordt opgeleid door zelfstandige competente medewerkers en krijgt de juiste begeleiding. Afhankelijk van vorderingen en competenties worden zij (gedeeltelijk) formatief ingezet tijdens het opleidingstraject. Dit wordt schriftelijk vastgelegd op basis van informatie van de mentor/de pedagogisch coach en het Nova College middels het behalen van bepaalde examens en de persoonlijke ontwikkeling van de student. De BBL-student krijgt naarmate de opleiding vordert meer verantwoordelijkheden.

Het eerste halfjaar van de opleiding starten alle bbl-studenten boventallig waarin alles in het teken staat van kennismaken met het beroep, de pedagogiek, doorlezen van het pedagogisch beleidsplan, het kindcentrum waar de student komt en de soorten opvang/onderwijs binnen Tabijn.

Per 1 januari 2022 is de Regeling Wet kinderopvang tijdelijk verruimd. In plaats van een derde mag vanaf 1 januari 2022 maximaal de helft van het aantal beroepskrachten op een locatie bestaan uit pedagogisch medewerkers in ontwikkeling, student-medewerkers en stagiair(e)s. Op 29 juni 2022 werd bekend dat de verruiming is verlengd tot 1 juli 2024. www.kinderopvang-werkt.nl

Na een halfjaar hanteren we (onder voorbehoud van competenties en behalen examens) onderstaande opbouw tabel om de student intallig te laten werken.

- Lesblok 1 25%
- Lesblok 2 50%
- Lesblok 3 100%
- Als een BBL student een tweejarige opleiding volgt mag de student in het tweede leerjaar van de opleiding 50-100% intallig ingezet worden. Dit is wel afhankelijk van de vorderingen van de student.

Begeleiding

Een BBL-student krijgt (net als een BOL-stagiair) een mentor toegewezen. Een mentor heeft voldoende vaardigheden en kennis op het vakgebied, maar kan daarnaast deze kennis goed overbrengen. Hiervoor wordt binnen Tabijn ook een mentortraining aangeboden.

De directie van het kindcentrum is verantwoordelijk voor het voeren van de gesprekken: proeftijd, startgesprek, evaluatie en beoordeling.

De mentor is het aanspreekpunt voor de student en hierbij horen de volgende taken:

- Het voeren van een (welkom)gesprek
- Inhoudelijke begeleiding van studenten
- Onderhouden van contact met tussen pedagogisch coach en de mentor

- Feedback op leerdoelen en (voor) bespreken van opdrachten
- Vroegtijdig signaleren van stagnatie in het leren en bijsturen waar nodig
- Het verslag van de student nalezen, bespreken en het voeren van mentorgesprekken (maandelijks in het begin)
- De pedagogisch coach zal gedurende het proces regelmatig info ophalen bij de mentoren over de voortgang en de fase tot overgaan van in-taligheid van de student.
- Het afnemen van de Prove2Move examen gebeurt door geschoolde medewerkers van Tabijn die locatie overstijgend kunnen examineren. De coach heeft ook een Prove2Move certificaat en kan daar waar nodig ook aansluiten/afnemen. De examinerator van Prove2Move is nooit de mentor (in verband met de objectiviteit en werkrelatie).

Taken en verantwoordelijkheden BBL-er (vanaf intallige inzetbaarheid)

- Begeleiden, verzorgen en ontwikkeling van kinderen in de leeftijd van 0-12 jaar (de student heeft geen eigen mentorkinderen. Wel kan zij met haar mentor meekijken en meedenken)
- Zelfstandig op de groep staan
- Creëren van een warme en veilige omgeving en verantwoordelijkheid dragen voor de fysieke veiligheid van de omgeving
- Kinderen begeleiden bij het nastreven van een veilige sociaal emotionele omgeving
- Kunnen improviseren bij onverwachte situaties en aanpak bedenken
- Actief inspelen op wat het kind aangeeft en daarbij rekening houden met zijn behoefte en mogelijkheden
- Meerdere activiteiten tegelijk verrichten en overzicht houden
- Plannen en organiseren van voorbereiding van speciale gelegenheden
- Hygiëne in acht nemen, verschonen, ondersteunen bij zindelijkheid
- Literatuur lezen informatie en ideeën van collega's gebruiken
- Informatie uitwisselen tussen pedagogisch medewerkers (collega's) en deelnemen aan werkoverleggen/vergaderingen/teambijeenkomsten/studiemomenten.
- contact onderhouden met ouders en een vertrouwensband met hen opbouwen.

Vrijwilligers

Binnen ons kindcentrum kunnen vrijwilligers ons team ondersteunen bij hun taken. Zo kunnen vrijwilligers bijvoorbeeld helpen bij een activiteit begeleiden. Vrijwilligers die ons kindcentrum structureel ondersteunen hebben een Verklaring Omtrent het Gedrag en staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. Afhankelijk van de werkzaamheden, kan een vrijwilliger een vergoeding ontvangen.

Bijlage 2: Verantwoording incidentele opvang BSO kinderen in peutergroep

Op [datum] zijn [aantal] kinderen van de BSO (leeftijd: [leeftijd]) tijdelijk opgevangen in de peutergroep.

Dit was noodzakelijk vanwege [reden, bv. studiedag school / uitval collega / overmachtssituatie].

De opvang was beperkt tot [tijdvak, bijv. ochtend/middag] en is afgestemd met het team. De groepsgrootte en beroepskracht-kindratio [Rekentool | BKR Rekentool](#) zijn in acht genomen. Er is vooraf een risico-inschatting gemaakt van de ruimte, deze staat in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De ruimte voor de peuteropvang wordt de middag ook door de BSO gebruikt. De pedagogisch medewerkers zijn geïnformeerd over de aanpak. De situatie is als incidenteel beoordeeld en past binnen het pedagogisch beleid. Er zijn geen klachten of onrust ontstaan en de dag is goed verlopen.

Verwijzingen

Antonissen, B., 2019. *Spelen in uitdagende hoeken*. Nieuwolda: Sabine Kokee, www.leuker.nu.

Hattie, J., 2009. *De impact van het leren zichtbaar maken; Visible learning*. Rotterdam: Bazalt Educatieve Uitgaven.

Nottingham, J. & Nottingham, J., 2020. *De leeruitdaging van jonge kinderen: Diep leren in de leerkuil*. Rotterdam: Bazalt Educatieve Uitgaven.

Pels, T., 2004. *Opvoeding en integratie; Een vergelijkende studie van recente onderzoeken van gezinsopvoeding en de pedagogische afstemming tussen gezin en school*. Assen: Koninklijke Van Gorcum.